

社会福祉法人ゆうゆう amaririsu 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1	利用者定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	●			利用人数にあわせて、部屋の人数を調整している。また、多い際には、近場の公園等にも外出し、室内の人数を調整している。
	2	職員の配置数は適切であるか	●			毎月職員の配置会議があるので、その場で調整している。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	●			スロープや、手すり、段差をなくすなど配慮を行っている。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	●			週に1回、デイサービス職員が集まり会議をしており、上程している。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか			●	今後実施をする予定。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか			●	今後公開をする予定。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			●	
適切な 支援の 提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	●			年間計画に基づき、内部研修・外部研修に参加している。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	●			週に1回、デイサービス職員が集まり会議をしており、上程している。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	●			必要な方へは、個別ワーク等を用いて支援し、デイ会議の中で評価を行っている。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	●			利用児から直接ニーズをくみ取り、活動プログラムを立てている。また、デイ会議の中でも協議している。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	●			1週間ごとに体制表を作成しており、確認することで、都度異なるプログラムを提供することが出来ている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	●			長期休暇前にミーティングをしており、長期休暇のプログラム案を上程している。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	●			週に1回、デイサービス職員が集まり会議をしており、支援や業務について協議をし、改善を図っている。
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について	●			サービス前に、利用児の様子、担当の引継ぎ、送迎などの確認している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	●			サービス後に、職員間で打ち合わせを行い、気づいた点を記録して、共有している。記録する事により、振り返りに参加していない職員も確認する事が出来ている。

	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	●			個別支援計画の内容を記録に盛り込むことで、計画の評価も行っている。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	●			週に1回デイサービス職員が集まり会議をしており、支援や業務について協議をし、改善を図っている。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせで支援を行っているか	●			個別活動や小集団での外過ごし等、1日のプログラムの中に複数の活動を組み込んでいる。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	●			月に1回、事業所の関係スタッフが集まり、利用者についての会議を行っている。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）適切に行っているか	●			送迎時に利用者の引継ぎを必ず聞くように徹底している。 また、学校へ引き継ぐべき事項があれば、担当のスタッフが行けるよう、送迎スタッフを調整している。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		●		個別支援計画の更新の時期に、保護者に情報を伺っている。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	●			年に5～6回行っている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	●			移行する際に、関係者で集まり、情報共有をしている。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	●			年間計画に基づき、外部講師を招いて、研修を行っている。また、専門力の向上を目指す事を目的とした、内部研修も毎月行っている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	●			日々外での活動に参加をしていたり、イベントプログラムにて、地域住民と関わるイベントを盛り込む事により、交流の機会を設けている。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	●			開催時には参加をしている。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	●			面談時、送迎時に保護者と話をしている。
	29	保護者の対応力の向上を図る視点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		●		面談時に悩み事や、相談を聞いて、対応している。

保護者への説明責任等	30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	●			
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	●			個別面談時に聞き取りを行い、保護者様と一緒に支援内容を考えている。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			●	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	●			連絡体制があるため、その体制に沿って、保護者様への対応を行っている。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	●			会報を作成しており、活動の様子を掲載している。
	35	個人情報に十分注意しているか	●			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	●			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	●			地域住民向けに地域参加型の行事を行っている。
非常時の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	●			必要時に書面にて通知をしている。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	●			
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	●			研修の年間計画に基づき参加をしている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	●			契約書面にて説明をしている。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		●		初回面談時に対応方法を保護者様から直接伺い、配慮、対応をしている。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	●			ヒヤリハット事例があった場合、対応策を考え、共有をし、実行している。

社会福祉法人ゆうゆう　amaririsu　放課後等デイサービス評価表　※全回答数：12名						
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	10	2	0	
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	6	4	2	・ 遠方の送迎をして欲しい ・ アルバイトが多そう ・ 適切な配置数がわかりません
	3	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	12	0	0	
適切な 支援の 提供	4	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	9	3	0	
	5	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	3	2	
	6	支援の内容、利用者負担等について適切な説明がなされたか	12	0	0	
保護者への 説明等	7	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題日て共通理解ができているか	11	1	0	・ 利用が少ない為、伝えあえていないと思います。
	8	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9	3	0	
	9	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を設備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、口授おがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	2	0	
	10	子どもや保護者との医師の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11	1	0	
	11	定期的に会報やホームページ等で、活動海洋や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	0	0	
	12	個人情報に十分注意しているか	10	2	0	
満足 度	13	子どもは通所を楽しみにしているか	11	1	0	・ 高校に入ってから利用数も減ってしまい、行きたい楽しさが感じられない気がする。
	14	事業所の支援に満足しているか	9	3	0	・ 送迎以外に関しては満足している ・ 移動支援等のニーズにもっと答えて欲しいです。 学校への迎えなど範囲が狭く親も苦勞しています。